



Versiunea 07 din septembrie 2022

**FISA DE VERIFICARE A CONFORMITATII**  
**- SE APLICA PENTRU TOATE MASURILE DIN CADRUL STRATEGIEI -**  
**(formular propriu GAL)**

Denumire solicitant: \_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_

**PARTEA I – Verificarea conformitatii documentelor**

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare aceasta cerere de finantare?

**DA**  **NU**

Daca DA, de cate ori ?

O data  De doua ori  Nu este cazul

Prezenta cerere de finantare este acceptata pentru verificare ?

**DA**  **NU**

*\* in cazul in care se bifeaza NU: deoarece aceasta a mai fost depusa de doua ori  
(sau)*

*concluzia, in baza Fisei de verificare a conformitatii, a fost de doua ori ca **proiectul este  
neconform si/sau proiectul nu a fost incadrat corect***

*(sau)*

*cererea de finantare a fost declarata **conforma si incadrata corect** si retrasa de solicitant de  
doua ori*

*conform fiseilor de verificare, respectiv cererilor de retragere:*

*Nr..... din data .... /... /... , Nr..... din data ... /... /.....*

2. Se respecta conditia conform careia „un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masura in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL”?

**DA**  **NU**

3. Dosarul Cererii de finantare contine opis si este legat, iar documentele pe care le contine sunt numerotate de catre solicitant?

**DA**  **NU**

4. Referintele din Cererea de finantare corespund cu numarul paginii la care se afla documentele din Dosarul Cererii de finantare?

**DA**  **NU**

5. Cererea de finantare este completata si semnata de solicitant?

**DA**  **NU**



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



6. Solicitantul a completat lista documentelor anexa obligatorii si cele impuse de tipul masurii?  
**DA**  **NU**
7. Solicitantul a atasat la Cererea de finantare toate documentele anexa obligatorii din lista?  
**DA**  **NU**
8. Copia electronica a Cererii de finantare corespunde cu dosarul original pe suport de hartie?  
**DA**  **NU**
9. Copia scanata a documentelor atasate Cererii de finantare este prezentata alaturi de forma electronica a Cererii de finantare?  
**DA**  **NU**
10. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?  
**DA**  **NU**  **NU ESTE CAZUL**

#### **PARTEA a II a – Verificarea incadrarii proiectului**

1. Solicitantul a utilizat modelul de cerere de finantare disponibil pe site-ul GAL la momentul lansarii apelului de selectie, in concordanta cu tipologia proiectului depus?  
**DA**  **NU**
2. Proiectul respecta cerintele mentionate in Apelul de selectie?  
**DA**  **NU**
3. Valoarea finantarii nerambursabile este de maximum 200.000 euro?  
**DA**  **NU**
4. I) Localizarea proiectului de servicii respecta conditiile stabilite prin Ghidul de implementare?  
**DA**  **NU**  **NU ESTE CAZUL**
- II) Localizarea proiectului de investitii este in spatiul LEADER acoperit de Grupul de Actiune Locala care a selectat proiectul, asa cum este definit in fisa masurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 si in Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?  
**DA**  **NU**  **NU ESTE CAZUL**
5. Proiectul pentru care s-a solicitat finantare este incadrat corect in masura in care se regasesc obiectivele proiectului si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum si legislatia nationala specifica?  
**DA**  **NU**
6. Obiectivele si tipul de serviciu/investitie prezentate in Cererea de finantare se incadreaza in fisa masurii din SDL si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap.



8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum și legislația națională specifică?

DA  NU

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA  NU

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA  NU  DA cu diferențe

<b>Tipul de beneficiar promotor al proiectului</b> <i>(obligatoriu de completat pentru toate proiectele)</i>	ONG GAL Sector public IMM Alții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Numarul de locuri de munca create</i> <i>(obligatoriu de completat pentru toate proiectele, inclusiv atunci când valoarea este zero)</i>	barbati	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
	femei	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
<b>Indicatori de monitorizare</b>	<b>Domeniul de intervenție principal<sup>1</sup></b>	<b>Domeniul/ domeniile de intervenție secundar/e<sup>2</sup></b>			
Total cheltuiela publică realizată – 1A <i>(se va completa doar când domeniul de intervenție principal/ secundar (după caz) al proiectului coincide cu 1A)</i>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
Numarul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare (art.35 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013) - 1B	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
Numarul total al participanților instruiți - 1C	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
Numarul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
2A	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
2B	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
2C	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....	
Numarul de exploatații agricole care primesc sprijin pentru participarea la sistemele de calitate, la pietele locale și la circuitele de aprovizionare scurte, precum și la grupuri/organizații de producători					

<sup>1</sup> Se va bifa obligatoriu un singur DI principal

<sup>2</sup> Pot fi unul/ mai multe sau niciunul, în funcție de prevederile fișei măsurii din SDL

3A		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
3B		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Suprafata totala agricola (ha)					
4A		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
4B		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
4C		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Suprafata totala forestiera (ha)					
4A		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
4B		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
4C		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Suprafata totala (ha) - 5A		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Investitii Totale (publice+private)					
5B		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
5C		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Suprafata totala sau UVM in cauza (se va completa pentru investitii in exploataii care vizeaza depozitarea si aplicarea gunoiului de grajd) – 5D		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Suprafata totala – 5E		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Numarul de locuri de munca create – 6A (se va completa doar cand domeniul de interventie principal/ secundar (dupa caz) al proiectului coincide cu 6A)	barbati	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
	femei	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Populatie neta care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite – 6B		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Populatie neta care beneficiaza de servicii TIC – 6C		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
Alti indicatori specifici teritoriului, in conformitate cu obiectivele stabilite in fisa masurii din SDL					
.....		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....		<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	.....

**Concluzia verificarii:**

Cererea de finantare este :

- CONFORMA IAR PROIECTUL ESTE INCADRAT CORECT.  
 NECONFORMA SI/SAU PROIECTUL NU ESTE INCADRAT CORECT.

Observatii:

---



---



---



---



---



---



---



---



PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Intocmit:**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Verificat:**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Am luat la cunostinta,**

**Reprezentant legal al solicitantului:**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## METODOLOGIE DE APLICAT

*In cazul in care, in oricare din etapele de verificare (partea I – Verificarea conformitatii documentelor, respectiv partea II – Verificarea incadrarii proiectului), se constata erori de forma sau erori materiale (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finantare, semnarea anumitor pagini, atasarea unor documente obligatorii), specifice proiectului propus, prezentarea unor documente neconforme, care nu respecta formatul standard) sau necorelari/informatii contradictorii, expertul GAL va solicita obligatoriu documente sau informatii suplimentare (in functie de natura informatiilor solicitate), pentru fiecare punct de verificare din cadrul fisei.*

### Metodologie de aplicat pentru Partea I – VERIFICAREA CONFORMITATII DOCUMENTELOR

#### 1. Solicitantul a mai depus pentru verificare aceasta cerere de finantare?

Expertul verifica daca Cererea de finantare a mai fost depusa in cadrul aceluiasi apel de selectie si daca da, de cate ori a fost depusa. Daca a mai fost depusa de doua ori in cadrul aceluiasi apel de selectie, Cererea de finantare nu va fi acceptata pentru verificare si va fi declarata neconforma.

De asemenea, se verifica daca cererea de finantare este aferenta unui proiect pentru care concluzia, in baza Fisei de verificare a conformitatii, a fost de doua ori ca **proiectul este neconform si/sau proiectul nu a fost incadrat corect**. In aceasta situatie, Cererea de finantare nu va fi acceptata pentru verificare si va fi declarata neconforma.

Totodata, se verifica daca cererea de finantare a fost declarata **conforma si incadrata corect** si retrasa de solicitant de doua ori. In aceasta situatie, Cererea de finantare nu va fi acceptata pentru verificare si va fi declarata neconforma.

#### 2. Se respecta conditia conform careia „un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masura in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL”?

Atentie! Conform prevederilor ghidului solicitantului pe SM19.2, „atat in cazul proiectelor de servicii, cat si in cazul celor de investitii, un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masura in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL.”

Daca conditia este indeplinita, expertul bifeaza DA si cererea de finantare este conforma. Daca conditia nu este indeplinita, solicitantului are posibilitatea sa-si retraga unul sau mai multe proiecte depuse, **astfel incat sa ramana cu un singur proiect depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL**. In acest sens, expertul evaluator va transmite solicitantului o Fisa de informatii suplimentare prin care ii va cere acestuia sa mentioneze care este proiectul pe care il

pastreaza depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL, dintre toate proiectele depuse de acesta.

Ca urmare a informatiilor suplimentare, pot aparea urmatoarele doua situatii:

- Solicitantul isi retrage proiectul/proiectele (astfel incat sa ramana cu un singur proiect depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL) si, in acest caz, prezenta conditie este indeplinita, motiv pentru care expertul bifeaza DA si cererea de finantare este conforma;
- Solicitantul nu isi retrage proiectul/proiectele (astfel incat sa ramana cu un singur proiect depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL) si, in acest caz, conditia nu este indeplinita, motiv pentru care expertul bifeaza NU si toate proiectele depuse de acelasi solicitant pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL sunt respinse.

### **3. Dosarul Cererii de finantare contine opis si este legat, iar documentele pe care le contine sunt numerotate de catre solicitant?**

Se verifica daca Dosarul Cererii de finantare contine opis si este legat, iar documentele pe care le contine sunt numerotate de catre solicitant.

### **4. Referintele din Cererea de finantare corespund cu numarul paginii la care se afla documentele din Dosarul Cererii de finantare?**

Se verifica daca referintele din Cererea de finantare corespund cu numarul paginii la care se afla documentele din Lista documentelor din cererea de finantare si din Dosarul Cererii de finantare.

### **5. Cererea de finantare este completata si semnata de solicitant?**

Se verifica daca Cererea de finantare este semnata si completata de solicitant astfel:

#### **A - PREZENTARE GENERALA**

A1. Masura: se verifica daca este precizata sub-masura 19.2 ..... pentru care se solicita finantare nerambursabila.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifica daca numele solicitantului corespunde celui mentionat in documentele anexate, dupa caz.

A3. Titlu proiect: se verifica daca este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succinta a proiectului: Expertul verifica daca solicitantul a completat acest punct.

Pentru proiectele de servicii:

Se verifica daca solicitantul a completat informatii la subpunctele:

4.1 Programul de finantare, obiectivul, prioritatea si domeniul de interventie.

Expertul va verifica daca sunt mentionate aceste informatii conform fisei masurii din SDL.

4.2 Obiectivul proiectului

4.3 Oportunitatea si necesitatea socio-economica a proiectului

4.4 Prezentarea activitatilor care se vor desfasura in cadrul proiectului in vederea realizarii obiectivelor propuse.

4.5 Prezentarea resurselor umane disponibile si a expertizei acestora.

4.6 Descrierea rezultatelor anticipate in urma implementarii proiectului.



#### 4.7 Bugetul indicativ

Expertul verifica daca sumele indicate sunt aceleasi cu cele din Anexa 1 Bugetul indicativ.

#### 4.8 Durata proiectului

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifica daca sunt completate casutele corespunzatoare obiectivelor investitiei si sunt selectate regiunea, judetul, comuna, satul si daca acestea corespund cu cele mentionate in documentele justificative corespunzatoare.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifica, in afara existentei informatiilor privind localitatea, judetul si regiunea (subpunctul 5.1), si prezentarea locatiei unde se vor desfasura activitatile din proiect (expertul verifica locatia/locatiile si logistica pentru desfasurarea activitatilor descrise de solicitant, daca indeplinesc cerintele privind asigurarea spatiului de desfasurare si a logisticii necesare prevazute in anuntul de selectie publicat de GAL) (subpunctul 5.2.).

A6. Date despre tipul de proiect si beneficiar:

A6.1 – In cazul proiectelor de investitii, expertul verifica daca solicitantul a bifat casutele corespunzatoare privind categoria proiectului - cu constructii montaj sau fara constructii montaj.

Expertul verifica daca proiectele fara lucrari de constructii montaj au prevazute cheltuieli la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2 si 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 28/2008) sau la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2 si 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 907/2016). Daca nu sunt prevazute cheltuieli la aceste capitole/subcapitole, inseamna ca proiectul este fara lucrari de constructii montaj, iar solicitantul a bifat in casuta corespunzatoare din dreptul punctului A6.1. In caz contrar proiectul este cu constructii montaj, solicitantul bifand in casuta corespunzatoare din dreptul punctului A6.1. Daca bifa nu este corespunzatoare, expertul corecteaza bifa, inscriind acest lucru la rubrica Observatii.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare – proiect de servicii.

A6.2. In cazul proiectelor de investitii, expertul verifica daca solicitantul a bifat casutele corespunzatoare privind tipul proiectului de modernizare si/sau extindere sau investitie noua. Expertul verifica corectitudinea raspunsului din titlul proiectului (A3) si descrierea proiectului (A4). Daca bifa nu este corespunzatoare, expertul corecteaza bifa, inscriind acest lucru la rubrica Observatii.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare categoriei de beneficiar (public sau privat) in care se incadreaza. Expertul verifica documentele constitutive ale solicitantului.

A6.3 – Pentru proiectele de investitii, expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare categoriei de beneficiar (public sau privat) in care se incadreaza. Expertul verifica documentele constitutive ale solicitantului.

## **B - INFORMATII PRIVIND SOLICITANTUL**

### B1. Descrierea solicitantului

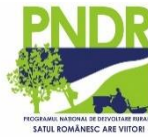
#### B1.1 Informatii privind solicitantul:

Expertul verifica daca data de infiintare corespunde celei mentionate in documentele de infiintare – anexate la Cererea de finantare.





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Cod de înregistrare fiscală:** expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

**Statutul juridic al solicitantului:** expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societăți comerciale se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru ONG-uri se verifică numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru proiectele de investiții, se verifică codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect pe baza documentelor de înregistrare anexate cererii de finanțare, cu excepția proiectelor depuse de comune, ONG-uri, unități de cult și proprietarii obiectivelor de patrimoniu.

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare și prin intermediul aplicației se va atribui automat un număr de înregistrare (cod RO).

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului

Expertul verifică dacă toate câmpurile sunt completate și dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Contul se exprimă în moneda: LEI.

**6. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?**

Expertul verifică dacă sunt bifate casutele.

**7. Solicitantul a atasat la Cererea de finanțare toate documentele anexa obligatorii din lista?**



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifica daca solicitantul a atasat toate documentele obligatorii mentionate in cadrul listei documentelor anexate corespunzatoare modelului de Cerere de finantare utilizat.

**8. Copia electronica a Cererii de finantare corespunde cu dosarul original pe suport de hartie?**

Expertul verifica concordanta copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

**9. Copia scanata a documentelor atasate Cererii de finantare este prezentata alaturi de forma electronica a Cererii de finantare?**

Se verifica daca pe CD exista fisierele scanate conform listei documentelor, precum si exemplarul editabil al cererii de finantare.

**10. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?**

Expertul verifica daca este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzatoare cheltuielilor eligibile si neeligibile si ca operatiunile previzionate sunt mentionate in coloanele prevazute in acest scop. In cazul proiectelor cu sprijin forfaitar se va bifa „Nu este cazul“.

**Cererea de finantare va fi declarata "neconforma" daca, inclusiv dupa solicitarea informatiilor suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU". In acest caz, se mentioneaza la rubrica Observatii, dar se continua verificarea incadrarii proiectului pentru ca la final solicitantul sa fie instiintat de toate conditiile neindeplinite (daca este cazul).**

**Metodologie de aplicat pentru Partea a II a - VERIFICAREA INCADRARII PROIECTULUI**

**1. Solicitantul a utilizat modelul de cerere de finantare disponibil pe site-ul GAL la momentul lansarii apelului de selectie, in concordanta cu tipologia proiectului depus ?**

Se verifica daca solicitantul a utilizat modelul cererii de finantare disponibil pe pagina web a GAL la momentul lansarii apelului de selectie. Se verifica, de asemenea, daca solicitantului a utilizat modelul de cerere de finantare in concordanta cu tipologia proiectului depus, dupa cum urmeaza:

- pentru proiectele de servicii, se va utiliza modelul de cerere de finantare specific proiectelor de servicii;
- pentru proiectele de investitii, se va utiliza modelul de cerere de finantare disponibil pe site-ul GAL, aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, care se preteaza cel mai bine pentru tipul de beneficiar si cu investitiile prevazute in proiect.

Pentru incadrarea corecta a proiectului, respectiv a cererii de finantare, se va utiliza Anexa 1 la ghidul solicitantului pe SM19.2, „Corelarea tipurilor de actiuni eligibile in cadrul Sub-masurii 19.2 cu modelul-cadru de cerere de finantare specifica masurilor clasice finantate prin PNDR 2014-2020 in functie de obiectivul proiectului si tipul de beneficiar”.

**Precizare:** GAL are dreptul de a adapta modelele de cerere de finantare puse la dispozitie de catre AFIR in conformitate cu precizarile fisei masurii din SDL, motiv pentru care, la nivelul AFIR se verifica daca cererea de finantare adaptata de GAL cuprinde cel puțin capitolele/sectiunile, sub-sectiunile si anexele existente in modelul de cerere de finantare de pe site-ul AFIR (sectiunea Leader) valabil la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL.

## **2. Proiectul respecta cerintele mentionate in Apelul de selectie?**

Expertul verifica daca proiectul depas se incadreaza in cerintele prevazute in Apelul de selectie, in ceea ce priveste valoarea maxima nerambursabila pe proiect, obiectivele eligibile si alte elemente specificate de GAL.

## **3. Valoarea finantarii nerambursabile este de maximum 200.000 euro?**

Expertul verifica daca valoarea finantarii nerambursabile a proiectului depaseste suma de 200.000 euro.

## **4. I) Localizarea proiectului de servicii respecta conditiile stabilite prin Ghidul de implementare?**

Pentru proiectele de servicii, locatiile de implementare a proiectului pot fi stabilite pe teritoriul GAL si/sau in afara acestuia. Cheltuielile pot fi eligibile si pentru actiuni realizate in afara teritoriului GAL (numai pe teritoriul Romaniei), daca beneficiul sprijinului se adreseaza teritoriului GAL. Cheltuielile aferente serviciilor de formare pot fi realizate exclusiv pe teritoriul judetului/ judetelor de care apartine GAL sau in judetele limitrofe acestuia/ acestora.

Expertul verifica daca datele privind amplasarea proiectului, din sectiunea A5 - 5.1 din Cererea de finantare, sunt cuprinse in teritoriul acoperit de GAL. In acest sens expertul verifica Strategia de Dezvoltare Locala a GAL care a selectat proiectul. Astfel se verifica:

- pentru proiectele ce se regasesc in obiectivele masurilor de formare/informare si consiliere, daca localitatile din care vor fi selectati participantii la activitatile mentionate in proiect fac parte din teritoriul GAL;
- pentru proiectele care vizeaza actiuni de elaborare de studii, monografii etc., daca localitatile care fac obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL;

Din sectiunea A5 – 5.2 a Cererii de finantare, se verifica daca locatiile descrise corespund cerintelor din Apelul de selectie al GAL pentru actiunile de acest tip si daca solicitantul a mentionat localitatile in care se vor desfasura aceste actiuni.

In cazul in care proiectul vizeaza obiective de investitii, se va bifa "NU ESTE CAZUL".

## **II) Localizarea proiectului de investitii este in spatiul LEADER acoperit de Grupul de Actiune Locala care a selectat proiectul, asa cum este definit in fisa masurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 si in Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?**

Expertul verifica daca localitatea/localitatile pe care se va realiza investitia (asa cum se mentioneaza in Cererea de finantare) se regasesc/ regasesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locala a GAL care a selectat proiectul. Proiectul poate fi amplasat atat pe teritoriul GAL, cat si in zona adiacenta acestuia, cu conditia ca solicitantul sa aiba sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL, investitia sa se realizeze pe teritoriul GAL.

In cazul in care proiectul vizeaza obiective de servicii, se va bifa "NU ESTE CAZUL".

**5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului și respecta cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum și legislația națională specifică?**

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL și respecta cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum și legislația națională specifică. Dacă informațiile nu se regăsesc și/sau nu respecta cel puțin condițiile generale de eligibilitate, cererea de finanțare este respinsă.

**6. Obiectivele și tipul de investiție/serviciu prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL și respecta cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum și legislația națională specifică?**

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de serviciu/investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ce a selectat proiectul și respecta cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum și legislația națională specifică. Dacă informațiile respective nu se regăsesc și/sau nu respecta cel puțin condițiile generale de eligibilitate, Cererea de finanțare este respinsă.

**7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL în cadrul măsurii respective?**

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală, respectiv documentului „Corelarea măsurilor Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 cu obiectivele, prioritățile și domeniile de intervenție stabilite prin regulament” de pe site-ul MADR, care a stat la baza elaborării SDL.

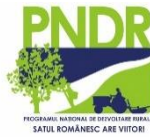
Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, coreland obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, respectiv documentului antementionat proiectul este respins.

**8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?**

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

**Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă, inclusiv după solicitarea de informații suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".**

**În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.**