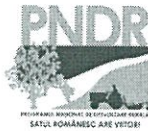




MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR  
împreună creștem  
satul românesc



Versiunea 02 din februarie 2018

**FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII PENTRU PROIECTELE DE SERVICII  
- VALABILA PENTRU TOATE MASURILE DIN SDL CARE INCLUD SERVICII -  
(formular propriu GAL)**

Sub-masura 19.2 "Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala"

Denumire solicitant: .....

Statutul juridic: .....

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume:.....

Prenume:.....

Functie:.....

Titlul proiectului: .....

Data inregistrarii proiectului la GAL: .....

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. ....

Obiectivul proiectului: .....

Amplasarea proiectului .....(localitate/localitati)

**VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE**

**1. VERIFICAREA ELIGIBILITATII SOLICITANTULUI**

1.1 Solicitantul apartine categoriei solicitantilor eligibili pentru masura prevazuta in Strategia de Dezvoltare Locala a GAL?

**DA**  **NU**

1.2 Solicitantul respecta criteriile de eligibilitate prevazute in Apelul de selectie publicat de GAL, preluate din Fisa masurii din SDL?

**DA**  **NU**

1.3 Solicitantul nu este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR, atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR?

**DA**  **NU**

1.4 Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere, anexa la Cererea de finantare?

**DA**  **NU**

1.5 Solicitantul nu este in stare de faliment ori lichidare?

**DA**  **NU**

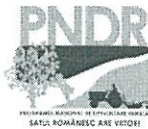
1.6 Solicitantul se angajeaza ca asigura cofinantarea serviciului (doar in cazul proiectelor pentru care este prevazut in Fisa tehnica a masurii din SDL cofinantare privata)?

**DA**  **NU**  **NU ESTE CAZUL**

*Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



## 2.i) VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE

2.1 Solicitantul are prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului?

DA  NU

2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnica si financiara necesare derularii activitatilor specifice?

DA  NU

2.3 In Cererea de finantare solicitantul demonstreaza prin activitatile propuse si cerintele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea si necesitatea proiectului?

DA  NU

2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat in domeniu?

DA  NU

2.5 a) Grupul tinta (daca este cazul) este format din persoane care isi desfasoara activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?

DA  NU  NU ESTE CAZUL

b) Pentru proiectele ale căror obiective vizează studii privind patrimoniul cultural și natural, localitățile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL?

DA  NU  NU ESTE CAZUL

## 2. ii) VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

2. 1. Se respecta prevederile conform carora: Un solicitant poate depune si derula in acelasi timp mai multe proiecte de servicii si investitii in cadrul submasurii 19.2, sub conditia sa faca dovada existentei cofinantarii private, daca este cazul, cumulata pentru toate proiectele, cu respectarea conditiilor de eligibilitate ale programului, respectand regulile ajutoarelor de minimis (daca este cazul) si daca nu creeaza artificial conditiile necesare pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale in vigoare?

DA  NU

## 3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de finantare sunt corecte si /sau sunt in conformitate cu Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?

DA  NU  DA cu diferente

3.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activitatilor eligibile din proiect, in conformitate cu cele specificate in cadrul Fisei masurii din SDL in care se incadreaza proiectul?

DA  NU

3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



G.A.L. CETATEA TAMASIDA

DA  NU  DA cu diferente



#### 4. VERIFICAREA REZONABILITĂȚII PRETURILOR

4.1. Categoria de servicii/bunuri se regăsește în Baza de date?

- servicii DA  NU  NU ESTE CAZUL
- bunuri DA  NU  NU ESTE CAZUL

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate se încadrează în limitele prevăzute în Baza de date\*?

- servicii DA  NU  NU ESTE CAZUL
- bunuri DA  NU  NU ESTE CAZUL

4.3. Pentru categoriile de bunuri/servicii care nu se regăsesc în Baza de date, solicitantul a prezentat câte o ofertă conformă pentru fiecare bun sau serviciu a cărui valoare nu depășește 15.000 Euro și câte 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depășește această valoare?

DA  NU  NU ESTE CAZUL

4.4. Prețurile prevăzute în ofertele anexate de solicitant sunt rezonabile?

- servicii DA  NU  NU ESTE CAZUL
- bunuri DA  NU  NU ESTE CAZUL

\*Se va verifica dacă onorariile experților menționați în Cererea de finanțare se încadrează în plafoanele stabilite în Baza de date cu prețuri de referință pentru proiecte de servicii LEADER, disponibilă pe site-ul [www.afir.info](http://www.afir.info). De asemenea, cheltuielile de masă și cazare se vor verifica raportat la această Baza de date.

#### 5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1. Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică așa cum este prevăzut în Fișa măsurii din Strategia de Dezvoltare Locală?

DA  NU  DA cu diferente\*

\*Se completează în cazul în care se constată diferențe față de planul financiar prezentat de solicitant în Cererea de finanțare.

#### 6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

6.1. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

DA  NU

Exemple de condiții create artificial pentru a beneficia de plăți:

- Acțiunile propuse prin proiect sunt identice cu acțiunile unui proiect anterior depus de către același solicitant în cadrul aceluiași GAL și finanțat;
- Supraestimarea valorii proiectelor, prin bugetarea distinctă a unor acțiuni și activități comune, astfel:



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- cheltuieli pentru actiuni de pregatire a actiunilor de formare si informare bugetate separat pentru actiunile de formare si pentru cele de informare si difuzare de cunostinte;
- cheltuieli pentru managerul si expertii care se ocupa de organizare, bugetate separat pentru activitatile de formare si cele de informare si difuzare de cunostinte;
- achizitionarea de servicii comune componentelor de formare si informare si difuzare de cunostinte din proiect in cadrul unor proceduri de achizitii distincte;
  - Alocare bugetara nejustificata la capitolul I din Bugetul indicativ in raport cu numarul participantilor la actiunile proiectului si cu durata activitatilor principale din proiect etc.
  - Durata totala de implementare a proiectului nejustificat de mare fata de durata activitatilor principale din proiect – cursuri, seminarii etc.

## DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

### PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL  
 NEELIGIBIL

#### **Observatii:** Se detaliaza:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate, care nu a fost indeplinit, motivul neeligibilitatii, daca este cazul,
  - motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul,
  - motivul pentru care expertul a bifat "Nu este cazul", daca este cazul,
- .....  
.....

#### **Intocmit:**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### **Verificat:**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### **Metodologie de aplicat pentru verificarea conditiilor de eligibilitate**

#### **Atentie!**

*Expertul verficator este obligat sa solicite informatii suplimentare in etapa de verificare a eligibilitatii, daca este cazul, in urmatoarele situatii :*

- *informatiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate;*
- *prezentarea unor informatii contradictorii in cadrul documentelor aferente cererii de finantare;*
- *prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respecta formatul standard (nu sunt conforme);*
- *necesitatea prezentarii unor documente suplimentare fara inlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finantare;*





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- necesitatea corectării bugetului indicativ;
  - în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.
- Daca in urma solicitarii informatiilor suplimentare, solicitantul trebuie sa prezinte documente emise de alte institutii, aceste documente trebuie sa faca dovada indeplinirii conditiilor de eligibilitate la momentul depunerii cererii de finantare.*

### Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finantare

### Statutul juridic

Se preia statutul juridic din Cererea de finantare

### Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

**Nume**

**Prenume**

**Functie**

Se preiau informatiile din Cererea de finantare

### Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finantare.

### Data inregistrarii proiectului la GAL

Se completeaza cu data inregistrarii proiectului la GAL.

### Obiectivul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii mentionata in Cererea de finantare.

### Amplasarea proiectului

Se preia amplasarea mentionata in Cererea de finantare.

## VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

### 1. VERIFICAREA ELIGIBILITATII SOLICITANTULUI

#### 1.1 Solicitantul apartine categoriei solicitantilor eligibili pentru masura prevazuta in Strategia de Dezvoltare Locala a GAL?

Solicitantul trebuie sa se regaseasca in categoria de beneficiari eligibili mentionati in Fisa masurii de servicii din Strategia de Dezvoltare Locala a GAL care a selectat proiectul.

Verificarea este bazata pe informatiile mentionate in formularul de Cerere de finantare si din documentele anexate din care sa reiasa statutul juridic si obiectul de activitate al solicitantului. Se verifica documentele de infiintare/certificare ale solicitantului, in functie de incadrarea juridica a acestuia.

Daca, in urma verificarii documentelor, reiese ca solicitantul se incadreaza intr-una din categoriile de solicitanti eligibili pentru masura, expertul bifeaza casuta DA. In cazul in care solicitantul nu se incadreaza intr-una din categoriile eligibile pentru masura, expertul bifeaza casuta NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii iar Cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

#### 1.2 Solicitantul respecta criteriile de eligibilitate prevazute in Apelul de selectie publicat de GAL, preluate din Fisa masurii din SDL?

Expertul verifica daca in Apelul de selectie publicat de GAL au fost preluate criteriile de eligibilitate din Fisa masurii din cadrul SDL. Daca in urma verificarii se constata respectarea





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



conditiilor de eligibilitate conform regulamentelor europene, cadrului national de implementare si capitolului 8.1 din PNDR prevazute in Apelul de selectie, expertul bifeaza patratul cu DA. In caz contrar, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

### **1.3 Solicitantul nu este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR, atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR?**

In vederea verificarii prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare catre OJFIR de care apartine, prin care va solicita sa i se comunice daca solicitantul este inscris cu debite in Registrul debitorilor pentru SAPARD si FEADR. Daca solicitantul este inscris in Registrul debitorilor, se va anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor si a majorarilor de intarziere ale solicitantului, se va bifa caseta "NU", se va mentiona in caseta de observatii, si, daca este cazul selectarii pentru finantare a proiectului, se va relua aceasta verificare in etapa de evaluare a documentelor in vederea semnarii contractului. In caz contrar se va bifa "DA", iar aceasta conditie de eligibilitate este indeplinita.

### **1.4 Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere – Anexa la Cererea de finantare?**

Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele corespunzatoare, aferente tuturor punctelor existente in Declaratia pe proprie raspundere si daca aceasta este data si semnata, iar daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, acesta bifeaza casuta DA. In caz contrar, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii, iar Cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferente punctelor 8, 15, 16), solicită beneficiarului modificarea acestora; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuță DA; în caz contrar, expertul bifează NU.

### **1.5 Solicitantul nu este in stare de faliment sau lichidare?**

Expertul verifica documentul atasat la Cererea de finantare, respectiv certificatul constatator emis pe numele solicitantului in conformitate cu prevederile legislatiei nationale in vigoare, semnat si stampilat de catre autoritatea emitenta, emis cu cel mult o luna inaintea depunerii Cererii de finantare, din care rezulta ca acesta nu se afla in proces de lichidare sau faliment.

Nu se verifica in cazul solicitantilor infiintati in baza OG nr. 26/2000 si al entitatilor publice.

### **1.6 Solicitantul se angajeaza ca asigura cofinantarea serviciului (doar in cazul proiectelor pentru care este prevazut in Fisa tehnica a masurii din SDL cofinantare privata)?**

Expertul verifica insusirea de catre solicitant in cadrul Declaratiei pe propria raspundere, a punctului referitor la angajamentul privind asigurarea cofinantarii, cu obligativitatea ca, inainte de semnarea contractului, sa aduca dovada capacitatii de cofinantare (doar in cazul proiectelor pentru care in Fisa masurii din SDL este prevazuta cofinantare privata).

## **2.i) VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE**

### **2.1 Solicitantul are prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului?**

*Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.*





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Se verifica dacă solicitantul are dreptul de a desfășura activitățile specifice menționate în Cererea de finanțare conform Certificatului constatator ORC, actului constitutiv, statutului sau al oricarui document legal din care rezulta domeniul de activitate anexate la Cererea de finanțare.

## 2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnica si financiara necesare derularii activitatilor specifice?

Se verifica daca din Declaratia pe propria raspundere reiese ca solicitantul se angajeaza sa asigure capacitatea tehnica si financiara.

Pentru verificarea capacității financiare vor fi analizate situațiile financiare pentru solicitant înregistrate la Administrația Financiară – bilanț – formularele 10 și 20 pentru anii ultimii trei ani fiscali. Se verifică faptul ca media cifrei de afaceri/ veniturilor pentru anii n, n-1 și n-2 (unde este cazul) este cel puțin 50% din valoarea finanțării.

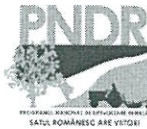
În situația în care o entitate juridică, în calitate de solicitant sau partener în mai multe proiecte este selectată pentru implementarea mai multor proiecte, la nivelul AFIR va fi realizată o verificare a capacității financiare necesare implementării tuturor proiectelor.

Astfel, pentru încheierea contractelor de finanțare, media cifrei de afaceri/ veniturile pentru anii n, n-1, n-2 trebuie să fie cel puțin egală cu cel puțin 50% din valoarea cumulată a activităților asumate de acesta prin toate acordurile de parteneriat semnate, în cazul în care aplică în parteneriat. Verificarea va lua în calcul inclusiv toate proiectele contractate, aflate în derulare la momentul contractării.

Verificarea aferentă capacității financiare nu se aplică în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public. În cazul acestora, capacitatea financiară va fi dovedită ulterior semnării contractului, respectiv până la prima cerere de plată care conține cheltuieli aferente persoanei juridice de drept public, în conformitate cu prevederile specifice planificării bugetare aplicabile entităților publice.

## 2.3 In Cererea de finantare solicitantul demonstreaza prin activitatile propuse si cerintele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea si necesitatea proiectului?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
----------------------	---



Pentru proiectele încadrate în prevederile art. 14 din R.1305/2013: Cererea de finanțare, punctul A4 Prezentarea proiectului

Se verifica daca serviciul propus este in concordanta cu obiectivele masurii din SDL, cu cerintele din Ghidul solicitantului elaborat pentru masura respectiva si apelul de selectie publicate de GAL.

Se verifica daca beneficiarul a indicat tipul de servicii/actiuni sprijinite prin proiect, a definit obiectivele si a specificat perioada de referinta.

Se verifica alocarea de resurse umane in baza prevederilor Ghidului solicitantului elaborat de GAL si apelului de selectie, corelat cu activitatile propuse prin proiect.

Se verifica daca din descrierea din Sectiunea A4 din Cererea de finanțare reiese oportunitatea si necesitatea proiectului, astfel:

- pentru activitatile propuse prin proiect, este justificata necesitatea si eficienta lor legate de realizarea obiectivelor proiectului;
- nr. de participanti: minimum 10 persoane, respectiv maximum 28 persoane la activitatile de formare a fost respectat;
- nr. de participanti: minimum 20 persoane la activitatile de informare a fost respectat;
- durata minima a activitatilor de formare/informare a fost respectata (5 zile, respectiv 2 zile);
- tematica propusa este in acord cu nevoile de formare profesionala, informare sau activitati demonstrative identificate in teritoriul GAL;
- calificarea profesionala a expertilor din proiect, in baza descrierii de la punctul 4.5, corespunde tipului de activitati propuse;
- numarul de experti prevazuti in proiect este corelat cu gradul de complexitate al activitatilor;
- alocarea de timp pentru activitati, este corelata cu gradul de complexitate si cu alocarea de resurse umane;



Pentru proiectele încadrate în prevederile art. 20, alin. (1), lit. f din R.1305/2013, prin care se finanteaza studii/monografii: Contract/angajament cu primaria, scoala, caminul cultural, muzeul/muzeele din localitatea respectiva.

In cazul proiectelor de servicii prin care se finanteaza studii/monografii, expertul verifica daca:

- activitatile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate a se obtine.
- activitatile propuse prin proiect sunt corelate cu realizarea obiectivelor proiectului;
- alocarea de timp pentru activitati este corelata cu gradul de complexitate al activitatilor si cu alocarea de resurse umane;
- activitatile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate;
- daca in contractul dintre solicitant si una din institutiile publice locale mentionate se regaseste necesitatea si oportunitatea realizarii studiului/monografiei ce va fi finantat/a si faptul ca valorificarea si promovarea studiilor/monografiei intra in atributia institutiei publice.

Daca verificarea confirma oportunitatea si necesitatea proiectului, expertul bifeaza patratul cu „da” din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza „nu” si motiveaza pozitia lui in rubrica Observatii din fisa de verificare a criteriilor de eligibilitate, iar proiectul va fi declarat neeligibil.

#### **2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat in domeniu?**

Se verifica punctul 4.5 din cererea de finanțare în care sunt descrise resursele umane implicate in proiect, cu precizarea activitatilor ce urmeaza a fi desfasurate de fiecare expert propus. De asemenea, se verifică în anexele cererii de finanțare, acordul scris al fiecarui expert pentru participarea la activitatile proiectului pe toata durata de desfasurare a proiectului si documentele care sa ateste expertiza expertilor de a implementa activitatile respective (cv-uri, diplome, certificate, referinte, atestare ca formator emisa conform legislatiei in vigoare etc.). Cerinta se verifica in functie de activitatile ce vor fi realizate conform Cererii de finantare.

#### **2.5 a) Grupul tinta (daca este cazul) este format din persoane care isi desfasoara activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?**





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR  
împreună creștem  
satul românesc



196

Se verifica daca localitatile din care vor fi selectati participantii care vor beneficia de serviciile mentionate in proiect fac parte din teritoriul GAL.

**b) Pentru proiectele ale căror obiective vizează studii/monografii, localitățile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL?**

Se verifică dacă localitățile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL.

ii) VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

2.1. Se respecta prevederile conform carora: Un solicitant poate depune si derula in acelasi timp mai multe proiecte de servicii si investitii in cadrul submasurii 19.2, sub conditia sa faca dovada existentei cofinantarii private, daca este cazul, cumulata pentru toate proiectele, cu respectarea conditiilor de eligibilitate ale programului, respectand regulile ajutoarelor de minimis (daca este cazul) si daca nu creeaza artificial conditiile necesare pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale in vigoare?

Se va verifica daca solicitantul isi asuma si va respecta aceste cerinte, prin semnarea declaratiei de proprie raspundere - model propriu GAL. In acest caz, se va bifa DA in fisa de verificare a eligibilitatii.

In cazul in care solicitantul nu isi asuma respectarea cerintelor prin semnarea declaratiei pe propria raspundere , expertul solicita acest lucru prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** si doar in cazul in care solicitantul refuza sa semneze declaratia pe propria raspundere si sa isi asume angajamentele, expertul motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila. In acest caz, se va bifa NU in fisa de verificare a eligibilitatii.

**3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV**

Verificarea consta in:

- Asigurarea ca toate costurile de servicii propuse pentru finantare sunt eligibile si calculele sunt corecte. Bugetul indicativ este structurat pe doua capitole – cheltuieli cu personalul si cheltuieli pentru derularea proiectelor.
- Verificarea bugetului indicativ privind corectitudinea informatiilor furnizate, analizand si fundamentarea bugetara, care priveste corelarea dintre activitatile si resursele umane alocate acestora prin proiect cu sumele prevazute in capitolele din buget pentru aceste activitati.

**3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de finantare sunt corecte si /sau sunt in conformitate cu Fundamentarea Bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de finantare</li> <li>- Bugetul indicativ</li> <li>- Fundamentarea bugetului pe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se verifica in Cererea de finantare, activitatile propuse prin proiect si resursele alocate acestora.</li> <li>• Se verifica bugetul indicativ privind corectitudinea</li> </ul>



categorii de cheltuieli eligibile, corelat cu activitățile și rezultatele proiectului	informațiilor furnizate, corelat cu fundamentarea bugetului față de activitățile și resursele alocate acestora prin proiect. <ul style="list-style-type: none"><li>Se verifica încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile pe cele două capitole bugetare; suma cheltuielilor aferente fiecărui capitol din fundamentare trebuie să fie egală cu suma prevăzută pentru fiecare capitol bugetar.</li></ul>
---	---

a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează căsuța corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare**, expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii cheltuielilor eligibile cu valoarea identificată de expert ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele. Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA cu diferențe.

b) Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare și Fundamentarea bugetului indicativ corelat cu activitățile și rezultatele proiectului, pe categorii de cheltuieli eligibile, expertul efectuează modificările în buget și, în matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează căsuța corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de calcul, costuri care includ impozite și taxe deductibile sau alte cauze care au generat diferențele.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luarea la cunoștință de modificările efectuate, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare. Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA cu diferențe.

Pentru punctele a și b, în cazul în care solicitantul nu este de acord cu corecțiile efectuate și aduse la cunoștință prin **Fişa de solicitare a informațiilor suplimentare**, expertul va bifa NU și va oferi explicații în rubrica Observații.

c) Dacă valoarea proiectului menționată în Buget nu este fundamentată prin activitățile și resursele alocate și s-ar putea aprecia că bugetul este supradimensionat în raport cu rezultatele preconizate să se realizeze, expertul solicită informații suplimentare. Dacă informațiile suplimentare primite nu fundamentează valoarea bugetului, atunci se bifează căsuța NU și criteriul de eligibilitate nu este îndeplinit.

### 3.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activităților eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul?

Se verifică dacă cheltuielile eligibile propuse sunt cheltuieli aferente acțiunilor eligibile prevăzute în Fisa măsurii de servicii din SDL și preluate în Ghidul solicitantului elaborat de GAL.





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca in urma verificarii se constata ca cheltuielile eligibile si neeligibile sunt trecute in coloanele corespunzatoare acestora, expertul bifeaza DA in casuta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii, aceste cheltuieli devenind neeligibile.

### **3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?**

Solicitantul poate incadra valoarea TVA pe coloana cheltuielilor eligibile daca acesta nu poate fi recuperat de la bugetul de stat conform legislatiei in vigoare sau daca nu este platitor de TVA (se va verifica bifa din cererea de finantare).

Daca solicitantul este platitor de TVA (se va verifica bifa din cererea de finantare), contravaloarea TVA trebuie incadrata pe coloana cheltuielilor neeligibile.

Expertul bifeaza "DA" in cazul in care TVA a fost incadrat corect, conform precizarilor de mai sus. In caz contrar, se bifeaza "NU" și se modifică bugetul, trecând valoarea TVA pe coloana cheltuielilor neeligibile.

In cazul identificarii unor diferente fata de valoarea cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, expertul verifica corectitudinea valorii TVA, bifeaza "DA cu diferente" si va opera modificarile in bugetul indicativ, motivandu-si decizia la rubrica Observatii.

## **4. VERIFICAREA REZONABILITATII PRETURILOR**

### **4.1. Categoria de servicii/bunuri se regaseste in Baza de Date?**

Expertul verifica daca categoria de servicii/bunuri din fundamentarea bugetara se regaseste in Baza de date cu preturi de referinta pentru proiecte de servicii LEADER, de pe site-ul AFIR. Daca se regaseste, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare DA, si ataseaza un extras din baza de date.

Daca categoria de servicii nu se regaseste in Baza de date cu preturi de referinta pentru proiecte de servicii LEADER, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

### **4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, preturile utilizate sunt in limitele prevazute in Baza de Date?**

Daca preturile sunt in limitele prevazute in Baza de Date cu preturi maximale pentru proiectele finantate prin LEADER, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din fundamentarea bugetara. Daca preturile nu sunt in limitele prevazute in Baza de Date, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

In vederea stabilirii onorariilor expertilor mentionati in cererea de finantare, solicitantul va consulta baza de date cu preturi de referinta pentru servicii de formare profesionala, aferenta Masurii 19 LEADER, disponibila pe site-ul [www.afir.info](http://www.afir.info). In cadrul acestei liste se regasesc limitele de pret pana la care se accepta alocarea financiara pentru diferite categorii de servicii.



**4.3. Dacă la pct. 4.1 sau 4.2. raspunsul este NU (valorile nu se incadreaza in limitele admise in baza de date), solicitantul a prezentat cate o oferta conforma fiecare bun sau serviciu a carui valoare nu depaseste 15.000 Euro si cate 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depaseste aceasta valoare ?**

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat cate doua oferte conforme pentru servicii/bunuri a caror valoare este mai mare de 15.000 euro si o oferta conforma pentru servicii/bunuri care nu depasesc aceasta valoare.

In cazul in care solicitantul nu a prezentat oferta/ofertele conforme nici in urma solicitarii de informatii suplimentare, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile; expertul bifeaza in casuta corespunzatoare „NU”, modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzatoare si instiinteaza solicitantul, prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** - Partea a III-a, asupra modificarilor facute.

Pentru categoriile de bunuri/servicii care se regasesc in baza de date si a caror valori se incadreaza in limitele prevazute, expertul bifeaza casuta „NU ESTE CAZUL”.

Ofertele conforme sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preturilor si trebuie sa aiba cel putin urmatoarele caracteristici:

- Sa fie datate, personalizate si semnate;
- Sa contina detalierea unor cerinte minimale;
- Sa contina pretul de achizitie, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

In faza de evaluare a cererii de finantare, baza de date are un rol consultativ. In urma analizei ofertelor, daca acestea corespund cerintelor din proiect iar pretul ofertei incluse in buget se regaseste in preturile ofertate, cu justificari in cazul ofertei cu un pret mai mare, expertul accepta preturile.

#### **4.4. Preturile prevazute in ofertele anexate sunt rezonabile?**

Se va realiza verificarea rezonabilitatii preturilor pentru fiecare oferta in parte, utilizandu-se diferite metode de verificare (ex. verificarea de oferte similare pe internet sau compararea cu preturile din alte proiecte similare). Daca in urma verificarilor expertul apreciaza ca preturile propuse prin oferte nu sunt rezonabile, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

**Atentie! Expertul evaluator este responsabil pentru decizia luata asupra rezonabilitatii preturilor indiferent de metodele folosite pentru verificare.**

### **5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR**

#### **5.1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica asa cum este prevazut in Fisa masurii din Strategia de Dezvoltare Locala?**

Se va verifica respectarea intensitatii sprijinului si a valorii maxime nerambursabile a proiectului, conform prevederilor fisei tehnice a masurii din SDL.

In cazul proiectelor care vizeaza actiuni de formare profesionala si de dobândire de competente, activitati demonstrative si actiuni de informare (art. 14 din Reg. (UE) nr. 1305/2013), intensitatea sprijinului poate fi de pana la 100%, cu o valoare maxima nerambursabila de 200.000 euro/proiect.





PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ  
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



AFIR  
împreună creștem  
satul românesc



- a) Dacă Planul Financiar este corect completat, expertul bifează casuta DA.
- b) Dacă Planul financiar nu este corect completat, expertul completează corect Planul financiar, bifează casuta NU și motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Expertul va informa solicitantul de aceste modificări prin intermediul *Fisei de solicitare a informațiilor suplimentare*.

## 6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

### 6.1 Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Expertul verifică în cadrul proiectului dacă solicitantul a încercat crearea unor condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

Dacă din verificarea proiectului rezultă acest lucru pe baza unor aspecte justificate atunci expertul bifează în casuta corespunzătoare DA, iar proiectul va fi declarat neeligibil.

Dacă nu există suspiciuni privind crearea unor condiții artificiale pentru obținerea de plăți și avantaje care să contravină obiectivelor măsurii atunci expertul bifează în casuta corespunzătoare NU.